

RESOLUCIÓN N° **2569** /2022

DISPONE TERMINO A PERMISO DE FUNCIONAMIENTO Y
PATENTE QUE INDICA.

RECOLETA,

22 AGO 2022

1. Presentación del Interesado Ingreso N° 36915, de fecha 01 de agosto del 2022, para realizar término de patente comercial.
2. Ficha de Inspección de Patentes de, fecha 02 de agosto del 2022.
3. Eliminación y Modificación de Sucursales, de fecha 06 de julio de 2021, emitido por SII.
4. Informe de Deuda, de fecha 01 de agosto del 2022, con V°B° del Departamento de Cobros y Enrolamientos.
5. Decreto Exento N° 2095, de fecha 07 de diciembre del 2021, que designa a doña Solange Seguel Martínez, en calidad de Directora Subrogante de la Dirección de Atención al Contribuyente, en ausencia del Director titular.
6. Decreto Exento N° 1381 de fecha 25 agosto de 2021, que Fija Orden de Subrogancia Secretaria Municipal; teniendo presente lo establecido en el artículo 26 inciso final del Decreto de Ley N° 3063 de 1.979 y en uso de las atribuciones que confiere la ley N° 18.695 de 1.988 Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones

RESUELVO:

1. **PROCEDASE** al término de la autorización de funcionamiento del permiso y patente detallada a continuación, a contar del 1er Semestre del año 2022.

PATENTE : 2-732214
DIRECCIÓN : ASUNCION N° 477
NOMBRE : PANADERIA CHENTO SpA
RUT. : 78.325.210-4
GIRO : EXPENDIO DE CECINAS, PRODUCTOS LACTEOS, PASTELES, MASAS DULCES
HORNEADAS, PAN DE FABRICAS AUTORIZADAS, ABARROTES, BEBIDAS, CONFITES,
HELADOS ENVASADOS DE FABRICA AUTORIZADAS
MOTIVO : ELIMINACION DE SUCURSAL

2. El Departamento de Cobros y Enrolamientos será el encargado de revisar y de anotar el término del permiso de funcionamiento en el Sistema Computacional la patente antes mencionada.
3. El Departamento de Regularización será el encargado de seguir con el proceso de cobranza de la deuda Municipal.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE, TRANSCRÍBASE y remítase copia a la Secretaría Municipal, Departamento de Patentes, Dirección de Seguridad Pública e Inspección General, Departamento de Cobros y Enrolamientos, Departamento de Regularización y copia al interesado, una vez hecho **ARCHÍVESE**.



MATÍAS ROJAS HALES
SECRETARIO MUNICIPAL (S)

SOLANGE SEGUEL MARTINEZ
DIRECTORA (S)
ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE

MRH/SSM/GLC/DMM/dg
10.08.2022